



## CASA DI RIPOSO SAN GIOVANNI BATTISTA

Centro servizi socio-assistenziali di Montebello Vicentino

---

### **Bando di concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 educatore - Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione - CRSGB-2026-CON-01**

---

In esecuzione della determinazione del Segretario-Direttore n. 6 del 21.01.2026 è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (uno) educatore da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione in base al CCNL Funzioni locali 16.11.2022.

Per la copertura dei posti di cui al presente bando è stata preventivamente avviata (prot. 25 del 12.01.2026) la procedura di cui all'articolo 34- bis del decreto legislativo n. 165/2001, conclusasi con esito negativo (prot. 67 del 19.01.2026). Trattandosi di assunzione a tempo pieno, non è stata effettuata la procedura di cui all'articolo 8, comma 8 del decreto legislativo n. 81/2015.

#### **1. PUBBLICITÀ**

Il presente bando di concorso è pubblicato nel *Portale del Reclutamento* ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)), di seguito "Portale inPA", e nella sezione *Amministrazione trasparente - Bandi di concorso* del sito web istituzionale dell'IPAB Casa di Riposo San Giovanni Battista ([www.cdrbattista.it](http://www.cdrbattista.it)), di seguito "IPAB".

#### **2. TERMINI DI SCADENZA**

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata entro e non oltre il **20 febbraio 2026** secondo le modalità previste dal presente bando.

#### **3. TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è quello previsto per la posizione iniziale di inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022. I relativi emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

#### **4. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) **cittadinanza italiana** (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino ai sensi dell'articolo 4 della legge n. 1320/1939)

*oppure*

- cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001;

*oppure*

• familiari di cittadini comunitari non aventi cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001);

*oppure*

- cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3 bis, del Decreto legislativo 165/2001);

*oppure*

- Titolari dello status di rifugiati ovvero dello status di protezione sussidiaria (articolo 38, comma 3 bis, del decreto legislativo n. 165/2001)

- b) **età non inferiore ai 18 anni** e non superiore all'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
- c) **idoneità fisica** alle specifiche mansioni ed **assenza di infermità** o imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio. L'IPAB ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati risultati idonei, in base alla normativa vigente;
- d) **godimento dei diritti civili e politici**. I cittadini europei o extracomunitari, non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, possono partecipare al concorso a condizione che:
- godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
  - siano in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
  - abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) **non essere escluso** dall'elettorato politico attivo;
- f) **assenza di condanne** con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- g) **assenza di destituzioni e/o dispensa dall'impiego** presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziati per le medesime ragioni o per motivi disciplinari, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- h) posizione regolare rispetto agli **obblighi di leva** per i cittadini italiani soggetti a tali obblighi.

## 5. REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) conseguimento di una dei seguenti **titoli di studio**:
- laurea in scienze dell'educazione e della formazione (DM 509/1999, classe 18; DM 270/2004, classe L-19);
  - laurea in pedagogia (vecchio ordinamento) *oppure* laurea in scienze pedagogiche (DM 509/1999, classe 87/S) *oppure* laurea in scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua (DM 509/1999, classe 65/S);
  - diploma universitario di educatore professionale (L. 341/1990)
- ovvero, in alternativa,*
- titolo equiparato alle suddette classi di laurea secondo i decreti interministeriali del 9 luglio 2009 e del 11 novembre 2011;
  - titolo equipollente ai suddetti titoli secondo il decreto interministeriale 18 giugno 1998.

Nel caso di presentazione di titoli equipollenti, è onere del candidato dimostrare l'equipollenza mediante indicazione della disciplina normativa che prevede tale equipollenza. In caso di mancata indicazione, relativa alla equipollenza, il candidato sarà escluso dalla procedura concorsuale.

I candidati in possesso del titolo di studio conseguito all'estero devono essere in possesso della equiparazione prevista dall'articolo 38 comma 3 del decreto legislativo n. 165/2001. I cittadini in possesso di titoli di studio estero possono presentare domanda in attesa di equiparazione del

titolo. L'equiparazione deve essere comunque posseduta al momento della eventuale assunzione. La richiesta di equiparazione deve essere rivolta al Dipartimento Funzione Pubblica - Ufficio per l'Organizzazione ed il Lavoro Pubblico. Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica:

<http://www.funzionepubblica.gov.it/strumentiecontrolli/modulistica>

- b) iscrizione al relativo **albo professionale** (o all'elenco speciale ad esaurimento) di cui al D.M. 520/1998.

È ammessa la partecipazione dei candidati che abbiano presentato anche la sola domanda d'iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso pubblico, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo professionale in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, sia al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

La mancanza dei suddetti requisiti è causa di esclusione dalla procedura concorsuale e/o di decadenza da eventuali benefici già conseguiti, fatte salve eventuali responsabilità penali che possano derivare dall'aver prodotto false dichiarazioni, attestazioni e/o certificazioni.

Per la partecipazione al concorso i candidati **devono essere in possesso** di una casella di posta elettronica ordinaria (e-mail) e di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personali e ad essi chiaramente riconducibili. Entrambe le caselle dovranno rimanere attive ai fini di ogni eventuale comunicazione anche relativa all'assunzione, per almeno due anni dalla data di approvazione della graduatoria di merito. L'IPAB non assume alcuna responsabilità per i casi di irreperibilità del destinatario e/o dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione dei recapiti da parte dei candidati.

## 6. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere presentata **esclusivamente** in via telematica tramite il Portale del Reclutamento ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)), di seguito "Portale inPA", entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nel Portale inPA. Il predetto termine è **perentorio**, pertanto saranno ritenute ammissibili **esclusivamente** le domande presentate **entro e non oltre le ore 23:59:59** dell'ultimo giorno utile (**20 febbraio 2026**). Qualora il termine ultimo coincida con un giorno festivo, si considera prorogato al primo giorno non festivo successivo.

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata compilando il relativo modulo online, previa lettura integrale del presente bando e seguendo la procedura indicata di seguito:

- accesso al Portale inPA tramite SPID, CIE, CNS o EIDAS;
- compilazione del curriculum vitae che sarà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione;
- scelta del concorso a cui si desidera iscriversi;
- compilazione delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando, compreso il pagamento della tassa di concorso, di cui dovrà essere allegata la ricevuta di pagamento;
- invio della domanda dalla sezione "Verifica e invio" mediante il pulsante "Conferma e invia".

La domanda di selezione **non deve essere sottoscritta** in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite applicativo on-line che richiede l'identificazione e l'autenticazione digitale.

In caso di malfunzionamento del Portale inPA che impedisca l'utilizzazione dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione, sarà prevista una proroga del termine di scadenza corrispondente alla durata del malfunzionamento.

La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se la procedura di compilazione e inoltro si concluderà **entro il termine di presentazione** previsto nel presente bando.

Fino alla scadenza del termine di presentazione, la domanda potrà essere modificata e/o integrata in ogni momento attraverso il Portale inPA, anche se già inviata. In tal caso si produce una nuova domanda e, ai fini dell'ammissibilità al concorso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Una volta effettuato l'invio della domanda, il Portale inPA invierà automaticamente all'indirizzo di posta elettronica fornito al momento della registrazione un messaggio con la conferma dell'avvenuta candidatura e, in allegato, il riepilogo della domanda presentata con il codice identificativo del candidato. Tale codice verrà utilizzato dall'IPAB per l'identificazione del candidato in tutte le successive comunicazioni e pubblicazioni relative al concorso.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete l'onere di corretta trasmissione della stessa.

## **7. ALLEGATI ALLA DOMANDA**

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- a) ricevuta di avvenuto pagamento della tassa di concorso;
- b) copia di un documento di identità in corso di validità;
- c) eventuali certificazioni comprovanti il possesso di titoli di preferenza/precedenza;
- d) documentazione comprovante l'iscrizione (o la domanda di iscrizione) all'albo professionale (o all'elenco speciale ad esaurimento) di cui al D.M. 520/1998

Le persone con disabilità devono inoltre allegare la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili (e la tipologia di ausili) e/o i tempi aggiuntivi, indicando altresì il tempo aggiuntivo necessario.

Le persone con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) accertati devono altresì allegare la dichiarazione resa dalla competente Commissione medico legale dell'Azienda sanitaria locale comprovante la necessità di ausili (e la tipologia di ausili) e/o i tempi aggiuntivi, indicando altresì il tempo aggiuntivo necessario.

Qualora non risultasse possibile, per qualsiasi motivo, allegare la documentazione richiesta in fase di compilazione della domanda nel Portale inPA, è ammessa l'integrazione documentale degli allegati tramite posta elettronica certificata (PEC).

## 8. TASSA DI CONCORSO

La partecipazione al concorso comporta l'obbligo del versamento della tassa di concorso di € 10,00 (dieci/00) tramite canale di pagamento digitale **Pago PA** procedendo come segue:

- 1) accedere a PagoPA dal link <https://mypay.regione.veneto.it/mypay4/cittadino/spontaneo>
- 2) selezionare la voce "Altre tipologie di pagamento"
- 3) inserire la denominazione dell'Ente (*Casa di Riposo San Giovanni Battista*)
- 4) selezionare la voce "Concorsi" dal menu "Tipologia di pagamento" (indicare nella causale "Tassa concorso educatore - CRSGB-2026-CON-01 - Nome Cognome").

Per maggiori informazioni sulle funzionalità di PagoPA consultare il sito web [www.pagopa.gov.it](http://www.pagopa.gov.it), il sito web istituzionale di AgID ([www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it)) e/o il sitoweb del servizio "MyPay" della Regione del Veneto ([mypay.regione.veneto.it/mypay4/cittadino/home](http://mypay.regione.veneto.it/mypay4/cittadino/home)).

La tassa di partecipazione al concorso **non è rimborsabile**.

## 9. ESCLUSIONI

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla partecipazione al concorso, in qualsiasi momento siano accertati:

- a) la presentazione della domanda di ammissione oltre il termine di scadenza;
- b) l'invio della domanda con modalità diverse da quelle previste nel presente bando;
- c) l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti (generali o specifici) di partecipazione prescritti dal bando;
- d) l'assenza di uno o più allegati obbligatori previsti dal presente bando;
- e) la mancata regolarizzazione della domanda e/o dei relativi allegati a seguito di eventuale richiesta dell'IPAB in esito all'istruttoria di ammissibilità;
- f) la presenza di dichiarazioni false o non veritiere contenute nella candidatura;
- g) l'omessa presentazione dei documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria).

L'eventuale esclusione di candidati sarà disposta con provvedimento motivato e comunicata agli interessati tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione al concorso.

## 10. CONTROLLI

Tutti i candidati sono ammessi con riserva. L'IPAB si riserva la possibilità di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese, con l'applicazione, in caso di falsa dichiarazione, delle sanzioni, anche di ordine penale, di cui all'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, nonché della decadenza dalla procedura concorsuale.

## 11. CURRICILUM VITAE

Il **curriculum vitae** redatto dal candidato in fase di compilazione della domanda all'interno del Portale InPA ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e deve indicare:

- a) il cognome, il nome, il codice fiscale;

- b) il luogo e la data di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero essere nella condizione prevista dall'articolo 38 del Decreto legislativo n. 165/2001;
- d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, e il recapito telefonico;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- g) il possesso del titolo di studio per l'ammissione alla procedura selettiva con l'indicazione dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento;
- h) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti maschi che siano stati soggetti all'obbligo di leva);
- j) l'idoneità fisica all'impiego;
- k) l'eventuale dichiarazione di appartenere alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99 e l'eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi ex art. 20 della legge n. 104/1992;
- l) (solo per i candidati affetti da DSA) di essere nella condizione di cui all'articolo 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80;
- m) possesso di eventuali titoli che danno diritto alle riserve e/o preferenze ai sensi dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica n. 82/2023;
- n) l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

La registrazione al Portale inPA comporta il consenso del trattamento dei dati personali in ottemperanza alle disposizioni di cui all'articolo 13 del regolamento (UE) n. 2016/679.

Ai sensi dell'articolo 6 della legge n. 241/1990, le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque prima dello svolgimento delle prove.

## **12. PRESELEZIONE**

In relazione al numero delle domande di partecipazione pervenute alla data di scadenza del bando, l'IPAB si riserva di attivare, prima delle prove d'esame, una preselezione.

La preselezione consisterà in una pluralità di quesiti a risposta multipla predefinita e verterà sulle materie oggetto delle prove scritte/orali. Qualora dovesse aver luogo la preselezione, saranno ammessi a partecipare alla successiva prova scritta i candidati risultati idonei, ovvero coloro che

conseguiranno il punteggio minimo di 21/30 nella prova preselettiva, nel numero massimo dei primi 15 candidati in ordine decrescente di merito, nonché tutti i candidati che abbiano ottenuto lo stesso punteggio del quindicesimo classificato.

Il superamento della prova preselettiva determina unicamente l'idoneità o l'inidoneità dei candidati a sostenere le prove selettive, non concorrendo in nessun modo alla formazione della graduatoria finale di merito.

Il diario e la sede dell'eventuale preselezione saranno resi pubblici **esclusivamente** tramite pubblicazione nel Portale inPA e nel sito web istituzionale dell'IPAB. Tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti; pertanto, in caso di attivazione della preselezione, tutti i candidati che hanno presentato domanda di ammissione entro i termini previsti dal presente bando si intendono convocati per la preselezione, senza ulteriori comunicazioni, ferma restando l'eventuale comunicazione di non ammissibilità al concorso per mancato possesso dei requisiti.

Nel caso in cui fosse necessaria l'attivazione della prova preselettiva, l'IPAB provvederà a variare il calendario delle prove d'esame in deroga a quanto previsto al successivo punto "CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME". Anche in tal caso le nuove date e sedi delle prove saranno rese pubbliche **esclusivamente** tramite pubblicazione nel Portale inPA e nel sito web istituzionale dell'IPAB.

All'eventuale prova preselettiva i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. L'assenza dalla prova preselettiva sarà considerata, in ogni caso, rinuncia alla partecipazione al concorso.

Al termine della prova preselettiva, la Commissione esaminatrice provvederà a stilare l'elenco dei candidati idonei/non idonei che sarà pubblicato **esclusivamente** nel Portale inPA e nel sito web istituzionale dell'IPAB, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge oltre che di formale convocazione alla successiva prova scritta, che sarà notificata nei termini previsti dal presente bando.

### **13. AMMISSIONE**

Qualora non risulti sia necessaria, in relazione al numero delle domande di partecipazione pervenute alla data di scadenza del bando, la preselezione, l'elenco dei candidati ammessi o ammessi con riserva è comunicato **esclusivamente** mediante pubblicazione nel Portale inPA e nel sito web istituzionale dell'IPAB con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, oltre che di formale convocazione alla prova scritta, che sarà notificata nei termini previsti dal presente bando.

L'eventuale esclusione di candidati sarà disposta con provvedimento motivato e comunicata agli interessati tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione al concorso.

### **14. PROVE D'ESAME**

Le prove consisteranno in una prova scritta, anche a contenuto teorico-pratico, e una prova orale al fine di accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame.

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

#### Prova scritta

- elementi di psicologia, pedagogia e riabilitazione della persona adulta e anziana;
- tecniche e metodologie di educazione e animazione;
- funzioni dell'educatore con particolare riguardo alla persona adulta e anziana inserita in struttura residenziale;
- legislazione nazionale e regionale sui servizi socio-assistenziali e socio-sanitari, con particolare riferimento alla normativa regionale veneta sull'autorizzazione e l'accreditamento delle strutture socio-sanitarie;
- legislazione nazionale e regionale sulle IPAB;
- nozioni sul rapporto di pubblico impiego e sul CCNL Funzioni locali 2019/2021;
- nozioni di salute e sicurezza in ambiente di lavoro, misure di prevenzione e protezione dai rischi;
- nozioni sulla protezione dei dati personali;

#### Prova orale

- materie oggetto della prova scritta;
- accertamento della conoscenza della lingua inglese.
- accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Per i cittadini stranieri, la prova ha inoltre valenza per l'accertamento dell'adeguata conoscenza della lingua italiana.

### **15. CRITERI DI VALUTAZIONE**

La Commissione Esaminatrice ha a disposizione un massimo di 30 punti per ciascuna delle prove.

Ciascun commissario esprime un giudizio numerico compreso tra 0 e 30. Il voto assegnato è dato dalla media dei voti espressi dai commissari.

Ciascuna delle prove s'intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di 21/30; il superamento della prova scritta consente l'accesso alla prova orale. In caso di preselezione, l'accesso alla prova orale è previsto solo in caso di superamento della prova preselettiva.

### **16. CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME**

Le prove di esame si svolgeranno presso la sede dell'IPAB in via Trento 9 a Montebello Vicentino (VI) salvo diversa e tempestiva comunicazione di altra sede idonea in relazione al numero dei candidati.

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il seguente calendario:

Prova scritta: **martedì 17 marzo 2026** con inizio alle **ore 9.00**.

Prova orale: **giovedì 19 marzo 2026** con inizio alle **ore 9.00**.

La Commissione si riserva, a propria insindacabile valutazione, di raggruppare le prove nella stessa giornata (ad esempio prova scritta il mattino e prova orale il pomeriggio), qualora un numero ridotto

di candidati fosse ammesso alla prova orale o, al contrario, di proseguire la prova orale nei giorni successivi, qualora il numero di candidati da esaminare fosse significativo.

Eventuali modifiche al calendario delle prove d'esame saranno comunicate ai candidati **esclusivamente** mediante avviso pubblicato nel Portale inPA e nel sito web istituzionale dell'IPAB. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi a sostenere le prove d'esame, pertanto, ai candidati non sarà data alcuna comunicazione personale.

Il giorno delle prove i candidati dovranno presentarsi all'orario prestabilito ed esibire un documento d'identità in corso di validità. Il candidato che, per qualsiasi motivo, non si presenti alle prove d'esame nel giorno e nell'orario stabiliti sarà considerato rinunciatario e verrà escluso dal concorso.

L'IPAB assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento. Le candidate sono invitate a darne preventiva comunicazione contattando l'UO Personale e formazione dell'IPAB (tel. 0444 649036, e-mail: [personale@cdrbattista.it](mailto:personale@cdrbattista.it)).

## **17. FORMAZIONE E UTILIZZO DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria di merito sarà formata secondo il punteggio finale ottenuto da ciascun candidato e dato dalla somma dei voti conseguite nelle singole prove

Ai fini dell'eventuale ordine di preferenza a parità di merito, si applica l'ordine di preferenza dei titoli previsto dall'articolo 5, comma 4 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica n. 82/2023.

Le preferenze a parità di merito saranno applicate esclusivamente a coloro che abbiano indicato, all'atto di presentazione della domanda di partecipazione, gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo di preferenza posseduto.

La graduatoria di merito sarà pubblicata **esclusivamente** nel Portale inPA e nel sito web istituzionale dell'IPAB. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi a sostenere le prove d'esame, pertanto, ai candidati non sarà data alcuna comunicazione personale.

La validità della graduatoria e l'individuazione degli idonei sono disciplinate dalla normativa vigente.

In particolare, valgono le seguenti regole per l'utilizzo della graduatoria, sia nei confronti del vincitore, sia nei confronti degli altri idonei:

- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso l'IPAB comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione in graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato per un tempo di lavoro diverso rispetto a quello del bando non comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione in graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso altro ente non comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione in graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso qualsiasi ente non comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione in graduatoria;
- l'accettazione e la stipula del contratto di lavoro a tempo indeterminato, qualunque sia l'ente stipulante, comporta la decadenza del vincitore/idoneo ai fini di successive diverse assunzioni.

## **18. NOMINA IN PROVA**

La nomina sarà fatta seguendo la graduatoria di merito stabilita dalla Commissione esaminatrice, tenendo conto delle eventuali precedenze e preferenze di legge.

L'IPAB si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione del candidato risultato vincitore.

Prima della assunzione il candidato risultato vincitore potrà essere sottoposto a visita medica per l'accertamento dell'idoneità a ricoprire il posto. Qualora, sulla base degli accertamenti, il candidato vincitore non risulti in possesso dei requisiti relativi all'incondizionata idoneità fisica alle specifiche mansioni previste dal bando, non si darà corso all'assunzione. Analogamente, non si procederà all'assunzione qualora il candidato vincitore non si presenti agli accertamenti.

Il candidato risultato vincitore prenderà servizio in via provvisoria sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti e sarà assunto in prova per il periodo previsto dalla contrattazione collettiva nazionale di settore. Qualora non prenda servizio entro il termine stabilito, il candidato risultato vincitore decade dall'assunzione e dalla graduatoria.

Il periodo di prova è sospeso in caso di assenza per malattia o negli altri casi espressamente previsti dalla legge o da regolamenti vigenti. Compiuto il periodo di prova, il dipendente consegue la conferma alla nomina in ruolo previo giudizio favorevole.

Per i cittadini di Stati terzi, è obbligatoria la presentazione, prima dell'assunzione, dei documenti comprovanti tutte le dichiarazioni presentate con le modalità di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, ferma restando la tutela accordata ai rifugiati e ai titolari di protezione sussidiaria.

L'assunzione in servizio presuppone l'accettazione, senza riserva alcuna, delle disposizioni presenti e future previste dai vigenti regolamenti dell'IPAB in materia di personale dipendente. L'interessato stipulerà con l'IPAB apposito contratto di lavoro individuale.

L'IPAB si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione di alcun candidato utilmente collocatosi in graduatoria.

## **19. RISERVE DI POSTI**

Non si dà luogo ad alcuna riserva in favore degli appartenenti alle categorie di cui alla legge n. 68/1999 in quanto interamente soddisfatta.

Ai sensi dell'articolo 1014, comma 4 e dell'articolo 678, comma 9 del decreto legislativo n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di posto a favore dei volontari delle FF.AA. congedati senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare per effetto delle prossime procedure di assunzione.

Ai sensi dell'articolo 1, comma 9-bis del decreto-legge n. 44/2023 convertito in legge n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

## 20. EQUILIBRIO DI GENERE

Ai sensi dell'articolo 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica n. 82/2023, la percentuale di rappresentatività dei generi all'interno dell'IPAB per l'Area professionale oggetto del presente concorso (Funzionari ed Elevata qualificazione), calcolata alla data del 31 dicembre 2025, risulta essere la seguente:

<i>genere femminile</i>	<i>genere maschile</i>
67%	33%

Si applica pertanto il titolo di precedenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o) del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 in favore dei candidati appartenenti al genere maschile.

## 21. PARI OPPORTUNITÀ

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 7 e 57 del decreto legislativo n. 165/2001 e della legge n. 125/1991, il presente bando di concorso garantisce la parità e le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al pubblico impiego e/o per il trattamento sul luogo di lavoro.

## 22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dei candidati, dichiarati nella domanda di partecipazione, allegati alla medesima e/o forniti da terzi al fine di effettuare le verifiche sulle autocertificazioni, sono raccolti e trattati dall'IPAB al fine dello svolgimento degli adempimenti e delle procedure relative al presente bando di concorso, nonché per l'utilizzo della relativa graduatoria.

I dati sono trattati dall'IPAB in conformità al regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) secondo le finalità e con le modalità di seguito elencate:

- a) i dati, anche di carattere particolare e giudiziario di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR, sono trattati per le finalità istituzionali dell'ente ed in particolare al fine di permettere lo svolgimento delle procedure di concorso nonché di produrre un elenco di idonei per la stipula dei successivi contratti.
- b) il Titolare tratterà gli stessi senza il consenso espresso dell'interessato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per poter partecipare al presente bando; diversamente non sarà possibile dare corso alle procedure di concorso;
- d) il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati.
- e) il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantirne la sicurezza;
- f) i dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini istituzionali dell'IPAB all'interno dell'Ente tra gli autorizzati del trattamento e all'esterno per gli adempimenti relativi al bando, come quelli connessi alla pubblicità legale e alla trasparenza;
- g) i dati raccolti saranno trattati per il tempo necessario all'espletamento delle attività connesse al bando di concorso in oggetto e successivamente conservati nei termini legislativamente previsti;

- h) i candidati hanno diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti dal GDPR. Per l'esercizio dei propri diritti i candidati possono rivolgersi al Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati;
- i) il Titolare del trattamento dei dati è l'IPAB Casa di Riposo San Giovanni Battista, con sede a Montebello Vicentino (VI) in via Trento 9, telefono 0444 649036, posta elettronica (e-mail) *segreteria@cdrbattista.it*, posta elettronica certificata (PEC) *cdrbattista@pec.it*, nella persona del legale rappresentante *pro tempore*;
- j) il Responsabile della protezione dei dati (RPD / DPO) è la dott.ssa Anita Macente della ditta Robyone srl e può essere contattato per qualsiasi aspetto inerente al trattamento dei dati personali ai seguenti recapiti: telefono 049 0998416, posta elettronica (e-mail) *dpo@robyone.net*, posta elettronica certificata (PEC) *dpo.robyone@ronepec.it*.

### **23. INFORMAZIONI E ACCESSO AI DOCUMENTI**

Eventuali chiarimenti e ulteriori informazioni in merito al presente bando possono essere richiesti alla UO Personale e formazione (tel. 0444 649036, e-mail: *personale@cdrbattista.it*).

Ai sensi della legge n. 241/1990 si comunica che:

- il responsabile del procedimento amministrativo relativo al presente bando di concorso è il dott. Luca Milani (tel. 0444 649036, e-mail: *luca.milani@cdrbattista.it*);
- i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso ai documenti del procedimento; durante lo svolgimento della selezione l'accesso è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

### **24. DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO**

Il presente bando costituisce *lex specialis*. La partecipazione al concorso comporta pertanto l'implicita accettazione, senza alcuna riserva, delle disposizioni in esso contenute.

L'IPAB si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, di disporre eventuali proroghe, sospensioni e riaperture dei termini, nonché di revocare il presente bando per sopravvenute esigenze, cause ostative o diverse valutazioni di interesse pubblico, senza che i candidati possano proporre eccezioni o vantare alcun diritto.

Il presente bando non vincola in alcun modo l'IPAB a procedere all'assunzione dell'unità di personale oggetto della procedura concorsuale.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di concorso, s'intendono richiamate e accettate da tutti i concorrenti le disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica n. 82/2023 e le disposizioni regolamentari emanate ed emanande da parte dell'IPAB in materia di accesso al pubblico impiego.

**IL SEGRETARIO-DIRETTORE**

*Luca Milani*

(sottoscritto con firma digitale)